



รายงานผลการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖)

ของ

เทศบาลตำบลท่าอุเทน
อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

ดังนั้นเพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนเป็นไปด้วยความถูกต้องและตามระเบียบดังกล่าวมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีตำบลท่าอุเทน

คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนและทำให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
ส่วนที่ ๑	บทนำ	
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล	๑
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๒
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
	๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๕
	๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๗
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล	
	๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๙ – ๒๐
	๒. ตารางเปรียบเทียบจำนวนโครงการ	๑๑
	๓. สรุปโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่นำมาจัดทำงบประมาณ	๑๒ – ๒๐
ส่วนที่ ๓	บทสรุป	
	๑. รายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๑
ส่วนที่ ๔	ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	
	๑. ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ	๒๔
ส่วนที่ ๕	ภาคผนวก	
	๑. <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๑</u> การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	๒๕
	๒. <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๒</u> การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๓๙
	๓. <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๔</u> การวางแผนส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว	๔๕
	๔. <u>ยุทธศาสตร์ที่ ๖</u> การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๔๗

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และ การประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน จึงเป็นการติดตามผลที่ให้ความสำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน ตรวจสอบดูว่าแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบดูว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดเทศบาล ผู้บริหารระดับหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง บุคลากรของเทศบาลตำบลท่าอุเทน สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ สภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลท่าอุเทน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขุมรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธุมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลท่าอุเทน ให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการงานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบลท่าอุเทน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัดผู้บริหารระดับสำนัก/กองทุกระดับของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์กับให้เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลท่าอุเทน หรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

๓.๑ การดำเนินการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง | จำนวนสองคน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
- (โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔.แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน ได้รับการแต่งตั้งจากนายกเทศมนตรีตำบลท่าอุเทน ตามคำสั่งที่ ๙๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) นายคมสัน ประพัชรพงศ์	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๒) นางภัทราภรณ์ อุณาพรหม	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๓) นางสาวพัชรวัลย์ อุณาพรหม	สมาชิกสภาเทศบาล	กรรมการ
(๔) นายเชื้อชาย วงศ์คำสาย	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๕) นายวีระเดช ศรีนครา	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๖) ผอ.ศูนย์การศึกษาานอกระบบอำเภอท่าอุเทน	ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
(๗) ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรท่าอุเทน	ผู้แทนส่วนราชการ	กรรมการ
(๘) นายลิ้ม มวลปาก	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๙) นางสาววิมลสิริ สุวรรณมาโจ	รก.ผอ.กองการศึกษา	กรรมการ
(๑๐) นางสุพรรณ เกษมสิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) นายพนมศิลป์ เจริญราษฎร์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ

ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๓.๒ การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ดังนี้

๑ การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งรู้ได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกต แล้วนำผลที่ได้มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒ วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

/ ๓. ดำเนินการ...

๓ ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

๔ การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลช่อกลุ่ม

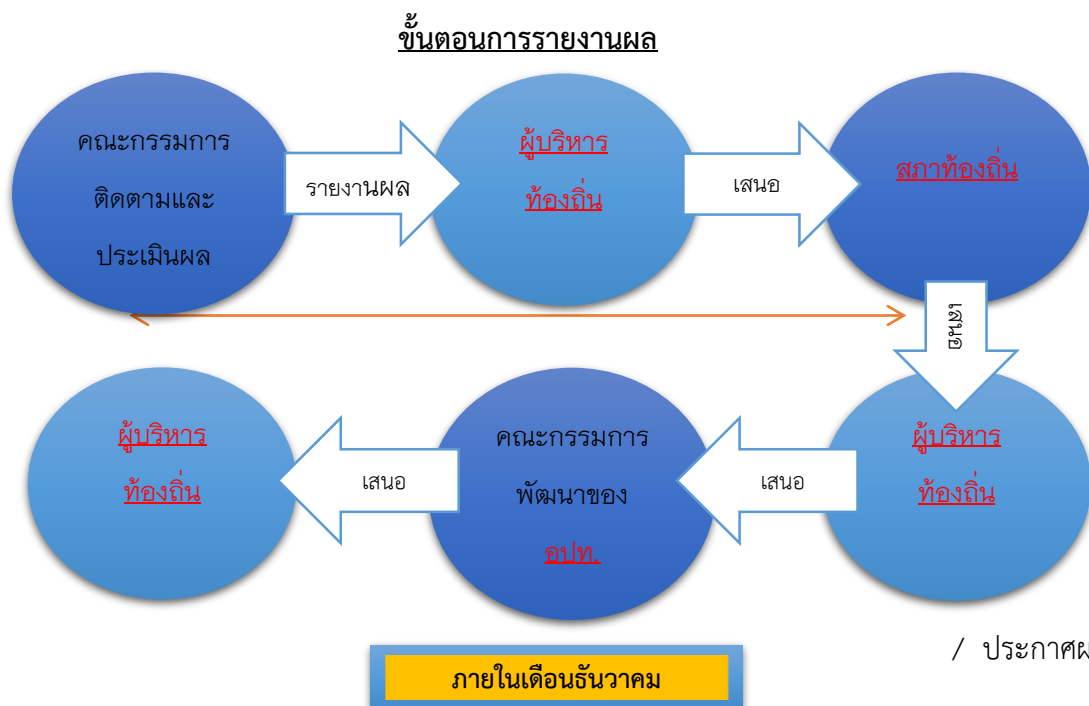
๕ รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงาน โครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อกลุ่ม ในการรายงานผลการติดตามโครงการ อาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุป วัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตาม ซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

๒.๖ รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๒.๗ การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าอุเทน หรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจกระทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

๔. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าอุเทน มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าอุเทน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลท่าอุเทน ทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๕. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน ใช้ในการเก็บข้อมูลการติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของเทศบาลตำบลท่าอุเทน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๕.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นภายในระยะเวลาที่กำหนด

๕.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน

๕.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผลประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาลตำบลท่าอุเทน มาปฏิบัติงาน

๕.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๔ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๕.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๕.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๕.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน กำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๕.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลตำบลท่าอุเทน เป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๕.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีวิธีนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อตรวจสอบการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงานและแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น

๕.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีต้องไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๕.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลท่าอุเทน มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต

/ (๑) การสังเกต...

(๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน

(๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในเทศบาลตำบลท่าอุเทน

๕.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบลท่าอุเทน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๕.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้อเอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน

๖. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

๖.๑ ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่าง ๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน

๖.๒ ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่าง ๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันท่วงทีทั้งในปัจจุบันและอนาคต

๖.๓ ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่าง ๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลางบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๔ สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการ สภาพปัญหาต่าง ๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่าง ๆ

๖.๕ กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียด เนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ

๖.๖ การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่อกลุ่ม สามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผลในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่าง ๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้

๖.๗ ทำให้ภารกิจต่าง ๆ ของบุคลากรในเทศบาลตำบลท่าอุเทนแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลตำบลท่าอุเทน เกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖.๘ สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน

ส่วนที่ ๒ การติดตามและประเมินผล

๑. สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑.๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนา

๑.๑.๑ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน เป็นแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดระยะเวลา ๕ ปี (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของเทศบาลตำบลท่าอุเทนที่กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลท่าอุเทน

๑.๑.๒ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทน มีรายละเอียด ดังนี้

๑.วิสัยทัศน์(Vision)

เทศบาลตำบลท่าอุเทน ได้กำหนดวิสัยทัศน์เพื่อเป็นสภาพการณ์ในอนาคตซึ่งเป็นจุดมุ่งหมายและคาดหวังที่จะให้เกิดขึ้นหรือบรรลุในอนาคตข้างหน้า จึงได้กำหนด วิสัยทัศน์ ดังนี้

“เมืองท่าอุเทนน่าอยู่ คู่การท่องเที่ยววัฒนธรรมไทยถิ่น สานก่อเศรษฐกิจพอเพียง สร้างชื่อเสียงกีฬา พัฒนาสู่อาเซียน”



๒.ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และรักษาความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การวางแผนส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

๓.กลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและการคมนาคม ก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษาถนน สะพานทางเดินเท้า

กลยุทธ์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต ประเพณีและวัฒนธรรม การศึกษา และสังคม ส่งเสริมการออกกำลังกาย และการเล่นกีฬา การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

กลยุทธ์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พัฒนาด้านการท่องเที่ยว การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สร้างชุมชนร่มรื่นน่าอยู่ในพื้นที่ตำบลช่อกลุ่ม

/ กลยุทธ์ที่ ๔...

กลยุทธ์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการเกษตรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมพัฒนาการเกษตรตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหารจัดการ พัฒนาระบบการให้บริการประชาชนที่ทันสมัย และรวดเร็ว เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่ประชาชน

๗.จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑.๒ การติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

**การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา
ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม**

ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินงาน	ไม่มีการ ดำเนินงาน
ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	-
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	-
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	-
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	-
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	-
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	-
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	-
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	-
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	-
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	-
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	-
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	-

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

การติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๕- กันยายน ๒๕๖๖)

ตารางเปรียบเทียบจำนวนโครงการ/กิจกรรมของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ได้ดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามแผนพัฒนา		โครงการตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย		โครงการที่ได้ดำเนินการ		หมายเหตุ
		จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	จำนวน โครงการ	งบประมาณ	
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	- แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา - แผนงานเคหะและ ชุมชน	๗๙	๓๘,๐๘๐,๐๐๐	๙	๒,๗๙๘,๐๐๐	๘	๒,๒๗๙,๘๐๐	
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี	- แผนงานงบกลาง - แผนงานการศึกษา - แผนงานสาธารณสุข	๓๙	๑๒,๗๔๗,๕๐๐	๒๒	๑๓,๑๔๔,๔๖๗	๑๘	๑๒,๘๙๙,๑๕๗.๖๐	
๓.ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบ ชุมชน สังคม การรักษา ความเป็นระเบียบเรียบร้อย	- แผนงานรักษาความ สงบภายใน	๑๖	๒,๙๖๐,๐๐๐	๖	๕๘๐,๐๐๐	๑	๔๘๔,๗๔๓	
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ วางแผน การส่งเสริมการ ลงทุน และการท่องเที่ยว	- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๑	๒,๒๑๐,๐๐๐	๔	๒๑๐,๐๐๐	๒	๑๖๐,๐๐๐	
๕.ยุทธศาสตร์การบริหาร จัดการการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	- แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๑๔	๒,๓๓๐,๐๐๐	๒	๑๕๐,๐๐๐	๑	๑๒๐,๐๐๐	
๖.ยุทธศาสตร์การส่งเสริม ศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่น	- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	๑๔	๙๙๐,๐๐๐	๗	๕๒๐,๐๐๐	๕	๔๔๖,๘๔๐	
๗.การบริหารจัดการภายใต้ หลักธรรมาภิบาล	- แผนงานบริหารทั่วไป - แผนงานรักษาความ สงบภายใน - แผนงานบริหารงาน คลัง - แผนงานการศึกษา - แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา - แผนงานสาธารณสุข	๖๑	๒,๒๘๕,๐๐๐	๒๗	๕,๕๑๖,๐๐๐	๒๔	๕,๓๑๕,๕๓๘	
รวม		๒๓๔	๖๑,๖๐๒๕๐๐	๗๗	๒๒,๙๑๘,๔๖๗	๕๙	๒๑,๗๐๖,๐๗๙	

สรุปผลการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน (ตามเทศบัญญัติ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
๑	โครงการติดตั้งระบบไฟแสงสว่างโซลาร์เซลล์	๔๐๐,๐๐๐	-	๔๐๐,๐๐๐			✓	
๒	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยตาปลั่ง หมู่ที่ ๖ บ้าน น้อยหัวบึง	๑๐๗,๐๐๐	๙๖,๙๐๐	๑๐,๑๐๐	✓			๑๓ เม.ย.- ๑๐ ส.ค. ๖๖
๓	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยนางสมร หมู่ที่ ๖ บ้าน น้อยหัวบึง	๒๔๗,๐๐๐	๒๓๖,๙๐๐	๑๐,๑๐๐	✓			๑๓ เม.ย.- ๑๐ ส.ค. ๖๖
๔	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ซอยปัญญาอุทิศ หมู่ที่ ๗ บ้านนาเหนือ	๒๘๐,๐๐๐	๒๔๔,๐๐๐	๓๖,๐๐๐	✓			๑๓ เม.ย.- ๑๐ ส.ค. ๖๖
๕	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.ไปหนองจั่ว หมู่ที่ ๓ บ้านท่าอุเทน	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๒๙ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖
๖	โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล.หมู่ที่ ๗ บ้านนาเหนือไปหมู่ที่ ๖ บ้านน้อยหัวบึง	๓๖๔,๐๐๐	๓๑๔,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	✓			๑๓ เม.ย. - ๑๐ ส.ค. ๖๖
๗	โครงการขยายไหล่ถนน ค.ส.ล.สายหน้าเมือง หมู่ที่ ๓	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๒,๐๐๐	๘,๐๐๐	✓			๒๙ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖
๘	โครงการปรับปรุงถนนรอบบ่อขยะ	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๒๙ มิ.ย. - ๒๖ ก.ค. ๖๖
๙	โครงการปรับปรุงถนนสายวัดไตรมิตร-ป่าช้าญวน (ช่วงโค้ง) ไปห้วยทวย	๒๐๐,๐๐๐	๑๙๘,๐๐๐	๒,๐๐๐	✓			๗ เม.ย.- ๒๒ พ.ค. ๖๖
	รวม	๒,๗๙๘,๐๐๐	๒,๒๗๙,๘๐๐	๕๑๘,๒๐๐				

๑.๒ การพัฒนาäänโครงสร้างพื้นฐาน (การขอซื้อขอจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลาดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาäänโครงสร้างพื้นฐาน							
	<u>เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ</u>							
๑	ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ไปหนองจั่ว หมู่ที่ ๓	๑,๑๕๐,๐๐๐	๑,๑๕๐,๐๐๐	-	✓			๑๐ ม.ค.-๙ พ.ค. ๖๖
๒	ก่อสร้างเสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตหนองบัว หมู่ที่ ๒ , หมู่ที่ ๕	๓,๙๙๙,๐๐๐	๓,๙๙๙,๐๐๐	-	✓			๒ ก.พ.-๑ มิ.ย. ๖๖
	<u>เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (เงินเหลือจ่าย)</u>							
๓	เสริมผิวแอสฟัลติกคอนกรีตถนนราษฎร์รัฐพัฒนา หมู่ที่ ๕ ต.ท่าอุเทน	๑,๐๐๐,๐๐๐	๖๙๐,๐๐๐	๓๑๐,๐๐๐	✓			๑๖ ก.ย.-๑๔ พ.ย. ๖๖
	<u>เงินรายจ่ายค้างจ่ายจากปีงบประมาณ ๒๕๖๕</u>							
๔	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ซอยชัยสุริโย	๔๗๔,๐๐๐	๔๗๓,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๑๑ พ.ย.๖๕-๘ ก.พ. ๖๖
๕	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ซอยราษฎร์อุทิศ	๒๖๒,๐๐๐	๒๖๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๑๑ พ.ย.๖๕-๘ ก.พ. ๖๖
๖	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ซอยสุภาวดี	๒๕๕,๐๐๐	๒๕๔,๕๐๐	๕๐๐	✓			๑๑ พ.ย.๖๕-๘ ก.พ. ๖๖
๗	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ซอยราชครู	๓๒๑,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๑,๐๐๐	✓			๑๑ พ.ย.๖๕-๘ ก.พ. ๖๖
๘	โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลติกคอนกรีต ซอยศิริโพธิ์ชัย	๓๗๐,๐๐๐	๓๗๐,๐๐๐	-	✓			๑๑ พ.ย.๖๕-๘ ก.พ. ๖๖
๙	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กข้าง สถานีตำรวจ	๑๔๕,๐๐๐	๑๔๔,๔๐๐	๖๐๐	✓			๘ เม.ย.- ๕ ส.ค. ๖๖
	รวม	๗,๙๗๖,๐๐๐	๗,๖๖๑,๙๐๐	๓๑๔,๑๐๐				

๒. ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี							
๑	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	✓			๒ ธ.ค. ๖๕
๒	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	✓			๑๔ ม.ค. ๖๖
๓	โครงการปัจฉิมนิเทศเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	✓			๒๔ มี.ค. ๖๖
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	๖๖๐,๐๔๐	๖๔๔,๐๓๑	๑๖,๐๐๙	✓			ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖
๕	โครงการร้อยดวงใจให้แก่แม่	๑๐,๐๐๐	๔,๖๙๐	๕,๓๑๐	✓			๑๐ ส.ค. ๖๖
๖	โครงการสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนในเขตเทศบาล	๑,๑๙๙,๒๓๐	๑,๑๙๘,๙๘๒.๖๐	๒๔๗.๔๐	✓			ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖
๗	โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนโรงเรียนสังกัด สพฐ	๒,๒๐๑,๘๐๐	๒,๒๐๑,๖๕๐	๑๕๐	✓			ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖
๘	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๗,๐๓๐,๘๐๐	๖,๓๙๕,๓๐๐	๖๓๕,๕๐๐	✓			ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖
๙	เบี้ยยังชีพความพิการ	๑,๓๘๔,๘๐๐	๑,๐๖๒,๔๐๐	๓๒๒,๔๐๐	✓			ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖
๑๐	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	✓			ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖
๑๑	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-	✓			๑-๓๐ ก.ย. ๖๖
๑๒	โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐	๒๑,๖๖๐	๘,๓๔๐	✓			๒๒-๒๓ พ.ค.๖๖
๑๓	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐	๔๖,๙๘๐	๓,๐๒๐	✓			๑-๓๑ ก.ค. ๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้ ดำเนินก าร	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี							
๑๔	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๑๕	โครงการอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๔๐,๐๐๐	-	๑๔๐,๐๐๐			✓	
๑๖	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๑๗	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	๑๖๐,๐๐๐	๑๓๘,๗๑๓	๒๑,๒๘๗	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๘	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	๘,๔๐๐	๓,๔๕๘	๔,๙๔๒	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๙	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญข้าราชการฝ่ายโอน (ช.ค.บ.)	๑๙,๕๐๐	๑๖,๘๗๒	๒,๖๒๘	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๐	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๙๑๒,๘๙๗	๘๙๗,๔๒๑	๑๕,๔๗๖	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๑	โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปและกีฬาท้องถิ่นคัพ	๘๕,๐๐๐	๘๕,๐๐๐	-	✓			๒๓-๓๐ ธ.ค. ๖๕ และ ๒๕ ก.พ - มี.ค. ๖๖
๒๒	โครงการแข่งขันกีฬาท้องถิ่นสัมพันธ์	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐			✓	
	รวม	๑๔,๑๔๔,๔๖๗	๑๒,๘๙๙,๑๕๗.๖๐	๑,๒๔๕,๓๐๙.๘๐				

๓. ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคม การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาการจัดระเบียบ ชุมชน สังคม การรักษาความเป็นระเบียบ เรียบร้อย							
๑	โครงการความร่วมมือเครือข่ายป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยอำเภอแบบบูรณาการ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๒	โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐			✓	
๓	โครงการรักษาความสงบเรียบร้อยและความ ปลอดภัยในช่วงเทศกาล	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๔	โครงการอบรมทบทวน อปพร.ให้ความรู้ทักษะใน การเฝ้าระวังซ่อมเตือนภัย	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐			✓	
๕	โครงการอบรมรณรงค์ป้องกันต่อต้านและแก้ไข ปัญหาเสพติด	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๖	เงินสำรองจ่าย	๕๐๐,๐๐๐	๔๘๔,๗๔๓	๑๕,๒๕๗	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
	รวม	๕๘๐,๐๐๐	๔๘๔,๗๔๓	๙๕,๒๕๗				

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว							
๑	โครงการจัดงานประเพณีแห่ดอกไม้	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	✓			๒๑ เม.ย.๖๖
๒	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐			✓	
๓	โครงการจัดงานนมัสการองค์พระธาตุท่าอุเทน	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	-	✓			๒๗ มี.ค. ๖๖
๔	โครงการฝึกอบรมพัฒนาผลิตภัณฑ์ประจำถิ่นของ เทศบาลตำบลท่าอุเทน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐			✓	
	รวม	๒๑๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐				

๕. ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การบริหารจัดการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
๑	โครงการเทศบาลนำอยู่อย่างยั่งยืน เพื่อสนอง นโยบายจังหวัดนครพนม “นครพนมเมืองสะอาด คนในชาติมีสุข	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐			✓	
๒	โครงการจ้างเหมาบริการในการปรับเกลี่ยขยะมูล ฝอยของบ่อขยะ	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
	รวม	๑๕๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐				

๖. ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น							
๑	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงและตุ๋่มโฮม ไทญ้อ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	✓			๒๗ พ.ย. ๖๖
๒	โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	✓			๑ ม.ค. ๖๖
๓	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	-	✓			๑๓ เม.ย. ๖๖
๔	โครงการจัดงานวันวิสาขบูชา	๓๐,๐๐๐	๒๙,๓๖๐	๖๔๐	✓			๓ มิ.ย. ๖๖
๕	โครงการจัดงานประเพณีออกพรรษาและแข่งเรือ	๓๕๐,๐๐๐	๓๐๗,๕๐๐	๔๒,๕๐๐	✓			๒๖-๒๗ ก.ย. ๖๖
๖	โครงการจัดงานศาลเจ้าแม่ธรณีธรรม	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๗	โครงการทำบุญประจำปีศาลหลักเมือง (ศาลเจ้าโต่ง)	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐			✓	
	รวม	๕๒๐,๐๐๐	๔๔๖,๘๖๐	๗๓,๑๔๐				

๗. ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล							
๑	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร พนักงาน และพนักงานจ้าง หรือบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้ไปราชการ	๔๔๐,๐๐๐	๔๓๗,๐๓๔	๒,๙๖๖	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของสมาชิกสภาเทศบาล	๑๐๐,๐๐๐	๙๐,๕๐๔	๙,๔๙๖	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๓	โครงการจัดงานวันเทศบาล	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	✓			๒๔ เม.ย.๖๖
๔	โครงการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลท่าอุเทนและแผนชุมชน	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐			✓	
๕	โครงการจัดประชุมประชาคมตำบล	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๖	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพ คุณธรรม และจริยธรรมของเทศบาล	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐			✓	
๗	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๘	โครงการจ้างเหมางานรักษาความสะอาดภายในอาคาร และบริเวณโดยรอบอาคารสำนักงาน	๑๙๒,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๙	โครงการจ้างเหมาบริการงานทะเบียน	๙๖,๐๐๐	๘๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๐	โครงการจ้างเหมาบริการงานธุรการ	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
	ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้ หลักธรรมาภิบาล							
๑๑	โครงการจ้างเหมาบริการงานประชาสัมพันธ์ของ เทศบาล	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๒	โครงการจ้างเหมาบริการงานเลขานุการผู้บริหาร	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๓	โครงการจ้างเหมาเวรยามรักษาความเรียบร้อย อาคารสำนักงานเทศบาล	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๔	โครงการจ้างเหมาบริการช่วยเหลืองานแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๕	โครงการจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านงาน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๖๗๒,๐๐๐	๖๒๔,๐๐๐	๔๘,๐๐๐	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๖	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๗	โครงการจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก	๔๘๐,๐๐๐	๔๘๐,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๑๘	โครงการจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖

๗. ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล (ต่อ)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ตั้งไว้ (บาท)	เบิกจ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ	ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ระหว่าง ดำเนินการ	ยกเลิก/ไม่ได้ ดำเนินการ	
๑๙	โครงการจ้างเหมาบริการงานไฟฟ้าสาธารณะ	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๐	โครงการจ้างเหมาบริการงานสถานที่	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๑	โครงการจ้างเหมาบริการดูแลรักษาสถานีสืบน้ำ ด้วยไฟฟ้า	๒๘๘,๐๐๐	๒๘๘,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๒	โครงการจ้างเหมาบริการดูแลสวนสาธารณะ	๓๘๔,๐๐๐	๓๕๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๓	โครงการจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอยใน เขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๖๗๒,๐๐๐	๖๑๒,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๔	โครงการจ้างเหมาบริการงานป้องกันและควบคุม โรค	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๕	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาดถนนและ ทางเท้าในเขตเทศบาลตำบลท่าอุเทน	๙๖๐,๐๐๐	๙๖๐,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๖	โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยงานธุรการ	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
๒๗	โครงการจ้างเหมาบริการผู้ช่วยงานธุรการกองช่าง	๙๖,๐๐๐	๙๖,๐๐๐	-	✓			ต.ค. ๖๕-ก.ย.๖๖
	รวม	๕,๕๑๖,๐๐๐	๕,๓๑๕,๕๓๘	๒๐๐,๔๖๒				

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) รอบปี ๒๕๖๖

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลท่าอุเทน

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑ ปี (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เทศบาลตำบลท่าอุเทน มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่องหนผู้กพัน ลงนามในสัญญา รวม ๗๗ โครงการ จำนวนเงิน ๒๒,๙๑๘,๔๖๗ บาท มีการเบิกจ่าย งบประมาณ จำนวน ๕๙ โครงการ จำนวนเงิน ๒๑,๗๐๖,๐๗๙ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	แผนงาน	โครงการตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย		โครงการที่ได้ดำเนินการ		หมายเหตุ
		จำนวน โครง การ	งบประมาณ	จำนวน โครง การ	งบประมาณ	
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน โครงสร้างพื้นฐาน	- แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา - แผนงานเคหะและชุมชน	๙	๒,๗๙๘,๐๐๐	๘	๒,๒๗๙,๘๐๐	
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริม คุณภาพชีวิตที่ดี	- แผนงานงบกลาง - แผนงานการศึกษา - แผนงานสาธารณสุข	๒๒	๑๓,๑๔๔,๔๖๗	๑๘	๑๒,๘๙๙,๑๕๗.๖๐	
๓.ยุทธศาสตร์การจัดระเบียบ ชุมชน สังคม การรักษาความ เป็นระเบียบเรียบร้อย	- แผนงานรักษาความสงบภายใน	๖	๕๘๐,๐๐๐	๑	๔๘๔,๗๔๓	
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการ วางแผน การส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว	- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔	๒๑๐,๐๐๐	๒	๑๖๐,๐๐๐	
๕.ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน	๒	๑๕๐,๐๐๐	๑	๑๒๐,๐๐๐	
๖.ยุทธศาสตร์การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗	๕๒๐,๐๐๐	๕	๔๔๖,๘๔๐	
๗.การบริหารจัดการภายใต้หลัก ธรรมาภิบาล	- แผนงานบริหารทั่วไป - แผนงานรักษาความสงบภายใน - แผนงานบริหารงานคลัง - แผนงานการศึกษา - แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา - แผนงานสาธารณสุข	๒๗	๕,๕๑๖,๐๐๐	๒๔	๕,๓๑๕,๕๓๘	
รวม		๗๗	๒๒,๙๑๘,๔๖๗	๕๙	๒๑,๗๐๖,๐๗๙	

ส่วนที่ ๓

บทสรุป

รายงานติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม

ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จากผลการดำเนินการติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทศบาลตำบลท่าอุเทน ได้ติดตามความก้าวหน้าแผนงานโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตั้งแต่เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ ตามแผนดำเนินงานและโครงการที่ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๗๗ โครงการ สรุปรายละเอียดดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน (ตามเทศบัญญัติ)

- โครงการตามเทศบัญญัติ จำนวน ๙ โครงการ เสร็จสิ้น จำนวน ๘ โครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ จำนวน ๐ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๘ \times ๑๐๐}{๙} = ๘๘.๘๘$$

๒. ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

- โครงการตามเทศบัญญัติ จำนวน ๒๒ โครงการ เสร็จสิ้น จำนวน ๑๘ โครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ จำนวน ๐ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๔ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๑๘ \times ๑๐๐}{๒๒} = ๘๒$$

๓. ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ การพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน สังคม การรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย

- โครงการตามเทศบัญญัติ จำนวน ๖ โครงการ เสร็จสิ้น จำนวน ๑ โครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ จำนวน ๐ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๕ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๑ \times ๑๐๐}{๖} = ๑๗$$

๔. ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ การพัฒนาด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว

- โครงการตามเทศบัญญัติ จำนวน ๔ โครงการ เสร็จสิ้น จำนวน ๒ โครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ จำนวน ๐ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๒ \times ๑๐๐}{๔} = ๕๐$$

/ ๕. ยุทธศาสตร์ ที่ ๕...

๕. ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ การบริหารจัดการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- โครงการตามเทศบัญญัติ จำนวน ๒ โครงการ เสร็จสิ้น จำนวน ๑ โครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ จำนวน ๐ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๑ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๑ \times ๑๐๐}{๒} = ๕๐$$

๖. ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- โครงการตามเทศบัญญัติ จำนวน ๗ โครงการ เสร็จสิ้น จำนวน ๕ โครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ จำนวน ๐ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๒ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๕ \times ๑๐๐}{๗} = ๗๑$$

๗. ยุทธศาสตร์ ที่ ๗ การบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

- โครงการตามเทศบัญญัติ จำนวน ๒๗ โครงการ เสร็จสิ้น จำนวน ๒๔ โครงการ ระหว่างดำเนินโครงการ จำนวน ๐ โครงการ ไม่ได้ดำเนินการ จำนวน ๓ โครงการ

$$\text{คิดเป็นร้อยละ} \quad \frac{๒๔ \times ๑๐๐}{๒๗} = ๘๘.๘๘$$

เปรียบเทียบโครงการที่ปรากฏจากแผนพัฒนาท้องถิ่นและนำมาจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖
ได้ดังนี้ = จำนวนโครงการที่นำมาจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ x ๑๐๐

โครงการที่ปรากฏจากแผนพัฒนาท้องถิ่น

$$\text{ดังนั้น} \quad = \quad \frac{๗๗ \times ๑๐๐}{๒๓๔} = \text{ร้อยละ } ๓๓$$

โครงการที่ดำเนินการในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ เทียบกับโครงการที่ปรากฏจากแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้น คิดเป็นร้อยละ ๒๖ โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๔

ส่วนที่ ๔

ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลท่าอุเทน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหา

๑. ประชาชนในเขตเทศบาลให้ความสนใจในเรื่องการมีส่วนร่วมเป็นส่วนน้อย
๒. งบประมาณมีจำนวนจำกัด ในการพัฒนาในด้านต่าง ๆ
๓. โครงการในแผนพัฒนามีจำนวนมาก ไม่สามารถดำเนินโครงการได้ครบถ้วนทุกโครงการตามแผน

ที่ตั้งไว้

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรดำเนินโครงการที่ได้รับการอนุมัติให้ครบทุกโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปี

๒. เนื่องจากโครงการที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนามีจำนวนค่อนข้างมาก ผู้บริหารควรดำเนินโครงการที่สำคัญๆ เป็นลำดับแรกๆ และเป็นไปตามความต้องการประชาชน เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นหลัก และในปีต่อไปควรดำเนินโครงการตามแผนพัฒนาให้มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๑. ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๑.๑ ด้วยข้อจำกัดของงบประมาณและโครงการในแผนพัฒนามีเป็นจำนวนมาก อาจจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาในพื้นที่ล่าช้า ประกอบกับการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องผ่านกระบวนการหลายขั้นตอน

๑.๒ ปัญหาอาจไม่ได้รับการแก้ไขอย่างตรงจุดเพราะข้อจำกัดของระเบียบกฎหมายที่ทำให้ยากและบางเรื่องอาจทำไม่ได้

ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๓. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น

ส่วนที่ ๕

ภาคผนวก

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยตาปล่อง หมู่ ที่ 6 บ้านน้อยห้วยบึง



งบประมาณตามโครงการ ๑๐๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๙๖,๙๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ชอยนางสมร หมู่ที่ 6 บ้านน้อยห้วยบึง



งบประมาณตามโครงการ ๒๔๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๒๓๖,๘๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ซอยปัญจาอุทิศ หมู่ที่ 7 บ้านนาเหนือ



งบประมาณตามโครงการ ๒๘๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๒๔๔,๐๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไปหนองจิว หมู่ที่ 3



งบประมาณตามโครงการ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๔๙๙,๐๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างถนน ค.ส.ล. หมู่ที่ 7 บ้านนาเหนือไปหมู่ที่ 6 บ้านน้อยห้วยบึง



งบประมาณตามโครงการ	๓๖๔,๐๐๐ บาท
งบประมาณดำเนินการ	๓๑๔,๐๐๐ บาท

โครงการขยายไหล่ถนน ค.ส.ล. สายหน้าเมือง หมู่ที่ ๓



งบประมาณตามโครงการ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๔๙๒,๐๐๐ บาท

โครงการปรับปรุงถนนรอบบ่อขย:



งบประมาณตามโครงการ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๑๙๙,๐๐๐ บาท

โครงการเสริมผิวแอสฟัลต์ถนนกมที่ ๕ ตำบลท่าอุเทน



งบประมาณตามโครงการ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๖๙๐,๐๐๐ บาท

โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยชัยสุริโย



งบประมาณตามโครงการ ๔๗๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๔๗๓,๐๐๐ บาท

โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยราษฎร์อุทิศ



งบประมาณตามโครงการ ๒๖๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๒๖๑,๐๐๐ บาท

โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยสุภาวดี



งบประมาณตามโครงการ ๒๕๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๒๕๔,๕๐๐ บาท

โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยราชครู



งบประมาณตามโครงการ ๓๒๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๓๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการเสริมผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ซอยศิริโพธิ์ชัย



งบประมาณตามโครงการ ๓๗๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๓๗๐,๐๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กข้างสถานีตำรวจ



งบประมาณตามโครงการ ๑๔๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๑๔๔,๔๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒

การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ



งบประมาณตามโครงการ ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๓๐,๐๐๐ บาท

โครงการปัจฉิมนิเทศของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



งบประมาณตามโครงการ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการร้อยดวงใจให้แม่



งบประมาณตามโครงการ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๔,๖๙๐ บาท

โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า



งบประมาณตามโครงการ ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๒๑,๖๖๐ บาท

โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก



งบประมาณตามโครงการ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๔๖,๙๘๐ บาท

โครงการแข่งขันกีฬาเด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปและกีฬาท้องถิ่นคัพ



งบประมาณตามโครงการ ๘๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๘๕,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

การวางแผนส่งเสริมการลงทุน และการท่องเที่ยว

โครงการจัดงานประเพณีแห่ดอกไม้



งบประมาณตามโครงการ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการจัดงานนมัสการองค์พระธาตุท่าอุเทน



งบประมาณตามโครงการ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๖

การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น



งบประมาณตามโครงการ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการจัดงานวันขึ้นปีใหม่ ประจำปี 2566



งบประมาณตามโครงการ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์



งบประมาณตามโครงการ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการจัดงานวันวิสาขบูชา



งบประมาณตามโครงการ ๓๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๒๙,๓๖๐ บาท

แข่งเรือ 2566



งบประมาณตามโครงการ ๓๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณดำเนินการ ๓๐๗,๕๐๐ บาท