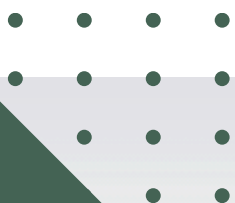


แผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2569



เทศบาลตำบลท่าอุเทน อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม



แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลท่าอุเทน อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

รายการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	การดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ												หมายเหตุ
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
				๖๘	๖๘	๖๘	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	๖๙	
๑.กิจกรรม การจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM)	เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่ใช้งบประมาณ	ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคล หรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ													
๒.กิจกรรมการจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน การพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ การพัฒนาความรู้และทักษะของงานในตำแหน่ง การบริหารและด้านคุณธรรมและจริยธรรม	๒๐๐,๐๐๐	จัดส่งคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครู เข้ารับการอบรมในหลักสูตรตามสายงานที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นหรือส่วนราชการอื่นจัด													

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลท่าอุเทน อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ด้านการสรรหา

รายการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	การดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หมายเหตุ	
				ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙		ก.ย. ๖๙
๑.การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างแทนตำแหน่งว่าง ให้เป็นไปด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส	ไม่ใช้งบประมาณ	- ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ - รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ - ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร และประกาศผล - ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ.นครพนม - ออกคำสั่งแต่งตั้งและทำสัญญาจ้าง													ดำเนินการกรณีมีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอจากส่วนราชการ

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลท่าอุเทน อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ด้านการสรรหา

รายการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	การดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หมายเหตุ	
				ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙		ก.ย. ๖๙
๒.กิจกรรม การสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาล เพื่อเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไปเป็นสายงานประเภทวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	เพื่อสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลสายงานประเภททั่วไป เป็นสายงานประเภทวิชาการและดำเนินการด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม	๔๐,๐๐๐	- แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกฯ และคณะกรรมการ กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบคัดเลือก - ประกาศรับสมัคร และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน - รับสมัคร ตรวจสอบคุณสมบัติ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก - ดำเนินการสอบคัดเลือก ประกาศผลการคัดเลือก - ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. นครพนม เพื่อแต่งตั้ง - ออกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง - รายงาน ก.ท.จ.													ดำเนินการกรณีมีตำแหน่งว่างและได้รับการร้องขอ

ด้านการสรรหา

รายการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	งบประมาณ	การดำเนินการ	ระยะเวลาในการดำเนินการ											หมายเหตุ	
				ต.ค. ๖๘	พ.ย. ๖๘	ธ.ค. ๖๘	ม.ค. ๖๙	ก.พ. ๖๙	มี.ค. ๖๙	เม.ย. ๖๙	พ.ค. ๖๙	มิ.ย. ๖๙	ก.ค. ๖๙	ส.ค. ๖๙		ก.ย. ๖๙
๓.กิจกรรม การรับโอน พนักงานเทศบาล ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙	เพื่อสรรหาพนักงาน เทศบาลแทนตำแหน่ง ว่างด้วยการรับโอน	ไม่ใช้งบประมาณ	- กรณีตำแหน่งว่างประกาศ รับโอน - ผู้สนใจยื่นคำร้องขอโอนต่อ ต้นสังกัดพร้อมส่งเอกสาร หลักฐานให้เทศบาล - ตรวจสอบคุณสมบัติ ทำการคัดเลือกโดยการ สัมภาษณ์ - เทศบาล แจ้งการรับโอน พร้อมประสานวันรับโอนใน วันเดียวกัน - ขอความเห็นชอบ ก.ท.จ. นครพนม ในการรับโอน - ออกคำสั่งรับโอน													ดำเนินการ กรณีมี ตำแหน่ง ว่างและ ได้รับการ ร้องขอ

แผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
เทศบาลตำบลท่าอุเทน อำเภอท่าอุเทน จังหวัดนครพนม

ด้านการรักษาไว้[illegible]

ด้านการใช้ประโยชน์[illegible]