



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลท่าอุเทน
ที่ นพ ๕๒๑๐๑/..... วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรฐานส่งเสริมความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าอุเทน

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลท่าอุเทน "ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน มีคะแนนรวม ๙๓.๒๘ คะแนน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ ๘๕ คะแนน อยู่ในระดับ A

ข้อเท็จจริง

เทศบาลตำบลท่าอุเทน ได้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไว้ดังนี้

๑. การใช้งบประมาณ
๒. คุณภาพการดำเนินงาน
๓. การเผยแพร่ข้อมูล
๔. การปรับปรุงการทำงาน

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในเทศบาลตำบลท่าอุเทน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลท่าอุเทน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
การใช้งบประมาณ	มีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน และภายนอก หรืออาจ	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษาฯ ๕. กองสาธารณสุข	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	-พนักงานและประชาชนมีความรู้ความเข้าใจมากขึ้น	จัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูลหรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการ ดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
คุณภาพการ ดำเนินงาน	หน่วยงานจะต้องมี การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้งาน เช่น บริเวณจุด ให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษาฯ ๕. กองสาธารณสุข	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖		หน่วยงานควรเผยแพร่ ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านช่องทาง ออนไลน์ โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ ง่าย
ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	หน่วยงานจะต้องมี การเผยแพร่และ ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร ผ่านช่องทาง ที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวก ในการเข้าใช้งาน	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษาฯ ๕. กองสาธารณสุข	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖		หน่วยงานควรเผยแพร่ ช่องทางการร้องเรียน เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงาน ผ่านช่องทาง ออนไลน์ โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและ ปกปิดข้อมูลผู้แจ้ง เบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทาง ดังกล่าวในจุดที่ บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ ง่าย เช่น บริเวณจุด ให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน
การปรับปรุงการ ทำงาน	๑. มีกระบวนการงาน ขั้นตอนที่สะดวก รวดเร็ว ดียิ่งขึ้น นำเทคโนโลยีมาใช้	๑. สำนักปลัด ๒. กองคลัง ๓. กองช่าง ๔. กองการศึกษาฯ ๕. กองสาธารณสุข	ต.ค. ๖๕ – ก.ย. ๖๖	ประชาชนมี ความพึงพอใจ มากขึ้น	ควรให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการเป็น คณะกรรมการต่างๆ ของหน่วยงาน

ข้อเสนอ/เพื่อพิจารณา

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และการประเมิน ITA ดังนั้น เห็นควรพิจารณา

๑. แจ้งเวียนให้พนักงานรับทราบ เพื่อขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานต่อไป

๒. เผยแพร่ภายในเว็บไซต์เทศบาลฯ ให้ประชาชนได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางศรีลนภ์ พรธวงค์)

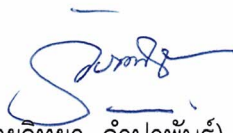
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน หน.สำนักปลัด/รองปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

-

- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายวิทยา จำปาพันธ์)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียน รองปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

-

- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายทศพร แสนแก้ว)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลท่าอุเทน

-

.....

- เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นายนพดล ศรีวธรรมย์)

ปลัดเทศบาลตำบลท่าอุเทน

- ข้อพิจารณา/คำสั่ง

ทราบ



(นายกันต์ แก้วมัตย์)

นายกเทศมนตรีตำบลท่าอุเทน